



Centro Fiera del Garda  
Montichiari (Bs)

**DISHOW**<sup>®</sup>  
www.dishow.com ↗

**Staff Service**

↗ **4ª EDIZIONE**

**28 - 29 - 30 marzo**

**2008**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Data \_\_\_\_\_ Prof. N. \_\_\_\_\_

Ragione sociale \_\_\_\_\_ Referente \_\_\_\_\_

Ditta individuale \_\_\_\_\_ Luogo e data di nascita del Titolare \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ R.I.V.A. \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Nazione \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Prodotti esposti \_\_\_\_\_

**RIEPILOGO AREA RICHIESTA:**

Quota di partecipazione, comprensiva di spot pubblicitario su maxi-schermo in area esterna\*\*\* € **250,00**

**AREA ESPOSITIVA LIBERA** - (pavimento con moquette)

1 lato libero (min. 16 mq. - vedi art. 6) mq. \_\_\_\_\_ x € **35,00** = € \_\_\_\_\_

2 lati liberi (min. 32 mq. - vedi art. 6) mq. \_\_\_\_\_ x € **40,00** = € \_\_\_\_\_

3 lati liberi (min. 48 mq. - vedi art. 6) mq. \_\_\_\_\_ x € **45,00** = € \_\_\_\_\_

4 lati liberi - isola (min. 96 mq. - vedi art. 6) mq. \_\_\_\_\_ x € **50,00** = € \_\_\_\_\_

**ALLESTIMENTO STANDARD** mq. \_\_\_\_\_ x € **30,00** = € \_\_\_\_\_

Pannelli in legno idropitturato di colore bianco o grigio chiaro, e/o tralicci-americana + moquette + impianto elettrico max 3 Kw (con esclusione dell'allaccio e consumo) + 1 presa corrente + 4 faretti da 300 Watt per modulo da 16 mq. + relative certificazioni.

**MODULO DI RICHIESTA ARREDI E SERVIZI** (vedi allegato A) € \_\_\_\_\_

**MODULO DI RICHIESTA PER PUBBLICITÀ CATALOGO E CONNESSIONE WI-FI** (vedi allegato B) € \_\_\_\_\_

allaccio energia elettrica (220) fino a 3 Kw comprensivi consumo € **100,00** € \_\_\_\_\_

Richiesta di maggiore potenza di Nr. Kw \_\_\_\_\_ x € **25,00** = € \_\_\_\_\_

allaccio energia elettrica (380) fino a 10 Kw comprensivi consumo € **150,00** € \_\_\_\_\_

Richiesta di maggiore potenza di Nr. Kw \_\_\_\_\_ x € **40,00** = € \_\_\_\_\_

\*\*\* Proiezione di spot pubblicitario aziendale su Nr. 2 maxi-schermi LED (24 mq.) in area esterna antistante l'ingresso centrale.

Lo spot pubblicitario deve essere fornito da parte del richiedente in formato jpg, bmp o tiff con definizione grafica di 384x256 pixel.

**TOT. IMPONIBILE** € \_\_\_\_\_

**IVA 20%** € \_\_\_\_\_

**TOTALE** € \_\_\_\_\_

**Termine ultimo per iscrizione 29 febbraio 2008**

Data \_\_\_\_\_

**PAGAMENTI:**

**ACCONTO:** 30% + iva a mezzo bonifico bancario a favore del Centro Fiera S.p.A. - Via Brescia, 129 - 25018 Montichiari (BS) alle seguenti coordinate bancarie:

■ B.C.C DEL GARDA - Filiale Centro Fiera  
cod. IBAN IT70K0867654781000000900001

■ INTESA SAN PAOLO - Filiale di Montichiari  
cod. IBAN IT32S0306954780000007750147

**SALDO:** entro il 29/02/2008

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA: **CENTRO FIERA S.p.A. e Staff Service s.r.l.**  
Via Brescia, 129 - 25018 Montichiari (BS)  
Tel. +39 030 961148 - 961062 - Fax 0039 030 9961966 - P.IVA 01581200985  
www.centrofiere.it - info@centrofiere.it - www.dishow.com

**TIMBRO E FIRMA**

La sottoscritta ditta dichiara di approvare espressamente i prezzi contrattuali di cui sopra ed il regolamento a tergo della presente:

X

La sottoscritta ditta dichiara di approvare espressamente ai sensi e per gli effetti degli Artt. 1341 e 1342 del Codice Civile le disposizioni di cui gli Artt. 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13/14/15/16/17 del regolamento a tergo del presente contratto.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

firma leggibile X \_\_\_\_\_

I dati vengono raccolti in base D.Lgs. 196/2003. Tali dati verranno trattati manualmente e/o elettronicamente ai fini statistici e di marketing per l'aggiornamento sulle iniziative di Centro Fiera SpA con invio di materiale informativo anche tramite terzi. Inoltre, tali dati potranno essere utilizzati dal Centro Fiera SpA per la eventuale pubblicazione del catalogo della manifestazione. Autorizzo pertanto il trattamento e la comunicazione dei miei dati come sopra indicati. In relazione all'informativa fornita ai sensi del D.Lgs. 196/2003. La sottoscritta Ditta esprime il proprio consenso per il trattamento dei dati.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE

firma leggibile X \_\_\_\_\_

**DA COMPILARE A CURA DEL CENTRO FIERA**

Cod. Cliente \_\_\_\_\_ Inviti N. \_\_\_\_\_ consegnati il \_\_\_\_\_ Tessere N. \_\_\_\_\_ consegnate il \_\_\_\_\_

ACCONTO € \_\_\_\_\_ FATT. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

SALDO € \_\_\_\_\_ FATT. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

TIPOENNATI - Montichiari (BS)

# REGOLAMENTO FIERA

- Art. 1 -** La manifestazione DISHOW si terrà presso il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) in Via Brescia 129 dal 28 al 30 marzo 2008, con apertura al pubblico nei seguenti orari: venerdì 28 marzo: ore 10,00 - 18,00, sabato 29 marzo: ore 10,00 - 18,00, domenica 30 marzo: ore 10,00 - 18,00.  
Gli orari di apertura potrebbero subire variazioni che saranno tempestivamente comunicate.
- Art. 2 -** Il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) mette a disposizione le aree alle tariffe, IVA esclusa, indicate nella domanda di partecipazione per posteggio e costi di gestione (energia elettrica - riscaldamento).
- Tali tariffe non comprendono alcun tipo di allestimento ne pareti divisorie fra i posteggi.**  
\* **Noleggio Estintori: € 13,00 cad. + IVA** (ai fini della normativa 626, è obbligatorio N.1 estintore ogni stand o comunque uno ogni 40 mq.).  
Gli estintori verranno consegnati dal personale addetto prima dell'inizio della manifestazione.  
QUOTA FISSA DI PARTECIPAZIONE, COMPRESIVA DI SPOT PUBBLICITARIO SU MAXI SCHERMI IN AREA ESTERNA: € 250,00 + IVA.
- Art. 3 -** Il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) assicura il funzionamento di un idoneo impianto elettrico, con le modalità indicate nella DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: l'allaccio elettrico è subordinato alla presentazione della dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico dello stand.
- Art. 4 -** Il richiedente dovrà far pervenire agli uffici del Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS), entro e non oltre il 29 febbraio 2008, la domanda di partecipazione qui allegata la quale deve essere accompagnata **da un acconto, a titolo di caparra, pari al 30% dell'importo totale.** Il pagamento dovrà essere effettuato a mezzo bonifico bancario a favore del Centro Fiera Spa - Via Brescia, 129 - 25018 Montichiari (BS) alle seguenti coordinate bancarie:  
• B.C.C. DEL GARDA - Filiale Centro Fiera - cod. IBAN IT70K0867654781000000900001  
• INTESA SAN PAOLO - Filiale di Montichiari - cod. IBAN IT32S036954780000007750147.  
La domanda di partecipazione potrà essere inoltrata direttamente presso i nostri uffici. Al pagamento dell'acconto e successivamente al pagamento del saldo, **da effettuarsi obbligatoriamente entro il 29/02/2008, sarà emessa la relativa fattura.**
- Art. 5 -** Il quartiere fieristico per la fase di allestimento è disponibile, salvo cause di forza maggiore, a partire da Mercoledì 26 Marzo con orario 8,00 - 20,00 e chiude alle ore 20,00 di Giovedì 27 Marzo. Nelle giornate di apertura al pubblico, all'espositore è consentito l'accesso al quartiere fieristico un'ora prima dell'orario di apertura al pubblico. Nelle giornate di apertura al pubblico della manifestazione, l'entrata e l'uscita, nonché la movimentazione dei vari macchinari e/o attrezzature da parte degli espositori, è consentita nell'ora antecedente all'orario di apertura al pubblico.
- Art. 6 -** L'assegnazione degli spazi espositivi sarà effettuata dal Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) in base al settore merceologico del richiedente, tenendo conto dell'area espositiva, nonché delle eventuali particolarità ed esigenze tecniche; ivi compreso l'assegnazione di spazi con 2,3 e/o 4 lati liberi.
- Art. 7 -** Ogni espositore può svolgere azione pubblicitaria all'interno del proprio spazio espositivo per la propria Società e/o rappresentanze, purché ciò avvenga in conformità delle disposizioni di legge.
- Art. 8 -** In caso di mancata occupazione degli spazi espositivi assegnati entro le ore 12,00 del giorno 27 Marzo, il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) si riserva la facoltà di assegnarli ad altri espositori, senza obbligo di rimborso.
- Art. 9 -** Il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) provvede, nel proprio interesse, ad un normale servizio interno di vigilanza notturna delle aree impegnate per la manifestazione, senza peraltro assumere alcuna responsabilità per eventuali furti o danneggiamenti dei beni presenti esposti nei posteggi o comunque giacenti nel Quartiere Fieristico. **La custodia e la sorveglianza dei posteggi competono ai rispettivi espositori, per l'intero orario di apertura della manifestazione, sia nella fase di allestimento che di disallestimento. Si raccomanda, pertanto, alle Ditte che espongono, di essere presenti nel proprio posteggio per tutta la durata dell'orario giornaliero. E' fatto obbligo all'espositore di assicurarsi presso Compagnie o Società da lui scelte, contro tutti gli eventuali rischi, compresi quelli del furto, incendio, responsabilità civile verso terzi, infiltrazioni e cadute d'acqua, etc...** La copertura assicurativa dovrà avere una durata per il periodo di tempo ricompreso tra la data di inizio dei lavori di allestimento del proprio spazio espositivo e la data di ultimazione dei lavori di disallestimento dello stesso. L'espositore è responsabile per tutti i danni a persone e cose, causati dalle attrezzature presenti nell'area messa a disposizione. La merce ed i macchinari esposti potranno essere rimossi dal parcheggio previa presentazione della fattura quietanzata relativa al saldo dell'area espositiva e/o servizi utilizzati e del buono di uscita da ritirare in segreteria. La fase di disallestimento è consentita a partire da Lunedì 31 Marzo dalle ore 8,00 fino a Martedì 1 Aprile alle ore 18,00.
- Art. 10 -** Solo eccezionalmente e previo assenso del Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS), i macchinari esposti possono essere azionati, purché ciò non costituisca pericolo e/o molestia per alcuno. E' fatto obbligo agli espositori di dotare i macchinari/attrezzature esposti di dispositivi atti a prevenire gli infortuni, gli incendi, i rumori, i cattivi odori e l'emissione di gas o liquidi. Gli espositori, inoltre, sono tenuti ad ottemperare alle verifiche ed alle disposizioni stabilite dalle leggi dai regolamenti in vigore, al fine di ottenere dalle competenti Autorità i necessari nulla-osta. In particolare si chiama l'osservanza delle norme ENPI (Ente Nazionale Prevenzione Infortuni) sia per i macchinari, gli impianti e le attrezzature in azione che per quelli in esposizione. Sono tassativamente vietati i carichi sospesi. Anche in questi casi nessuna responsabilità assume o potrà essere imputata all'organizzazione del Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS).
- Art. 11 -** Relativamente al materiale di allestimento fieristico, impianto e allaccio elettrico, allaccio idrico, sostanze pericolose e D.Lgs. 626/94 sicurezza e tutela della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, l'espositore si deve attenere alle seguenti disposizioni: **A)** tutto il materiale da impiegare per l'allestimento dei posteggi (divisori, fondoli, strutture varie, pedane, rivestimenti, tessuti, ciellini, tende, moquette etc...) deve essere INCOMBUSTIBILE, IGNIFUGO ALL'ORIGINE, IGNIFUGATO (ai sensi delle norme previste dalla Circolare Ministero Interni n. 12 del 17/5/80, Decreto Ministro Interni 6/7/83 Gazzetta Ufficiale Repubblica n. 201 del 23/07/83 D.M. 2/6/84 G.U. n. 234 del 25/8/84, D.M. 28/8/84, G.U. n. 246 del 6/9/84; e successive modifiche ed integrazioni), **B)** tutte le installazioni elettriche all'interno degli stands, comprese le linee di alimentazione per l'allacciamento agli impianti esistenti del Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS), sono a totale carico dell'Espositore; il quale dovrà realizzarle a "regola d'arte" in conformità alle normative vigenti. In particolare gli impianti devono essere realizzati osservando scrupolosamente il D.P.R. n. 547 (27/4/55), le norme CEI (legge 186 del 1/3/68) con particolare riguardo a: 64.8 Norme per gli impianti elettrici utilizzatori a tensione nominale non superiore a 1000 V (+ varianti), 64.10 Impianti elettrici nei luoghi di pubblico spettacolo e intrattenimento, Legge 46/90 del 5/3/1990 nonché le correlative tabelle di Unificazione Elettronica (UNEL). Di tutte le norme e tabelle sopra richiamate si intende valida l'ultima edizione (comprensiva degli eventuali emendamenti o varianti) in vigore. **C)** Il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) mette a disposizione l'energia elettrica con le stesse caratteristiche con le quali viene fornita dagli Enti erogatori. Ogni ditta iscritta è un utente potenziale e non può cedere energia elettrica a terzi. Le "prese elettriche di servizio" potranno essere utilizzate dagli Espositori ed Allestitori solamente nei periodi di allestimento e smobilitazione per lavori che richiedano l'uso di piccoli utensili; in tali periodi non sono consentiti allacciamenti provvisori degli impianti dei posteggi alla rete di utenza. **D)** Per quanto riguarda l'installazione dell'impianto idrico, l'espositore dovrà presentare specifica richiesta al Centro Fiera del Garda. I padiglioni e le aree esterne sono provvisti di una rete di distribuzione idrica di carico e scarico. Le apparecchiature di proprietà dell'Espositore/Allestitore da allacciarsi alla rete idrica del quartiere, dovranno essere perfettamente funzionanti al fine di non provocare inconvenienti durante la manifestazione. L'espositore risulta responsabile di qualsiasi danno che possa derivare da malfunzionamenti delle proprie apparecchiature o dell'impianto realizzato. **E)** L'espositore, con l'acquisizione del posteggio riceve uno stralcio del piano di gestione dell'emergenza nel Quartiere fieristico; lo stesso espositore, per quanto concerne la sicurezza e tutela della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro di cui al D.Lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni, dichiara di aver fornito ai propri dipendenti, ai collaboratori, agli esecutori dei montaggi e comunque a tutto il personale impiegato nell'occasione, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nel quartiere fieristico e sulle misure di prevenzione adottate in relazione alla propria attività. **F)** E' fatto divieto all'Espositore l'utilizzo e/o la sola custodia nel proprio stand delle seguenti sostanze pericolose: irritanti, corrosive, facilmente infiammabili, nocive, tossiche, esplosive, comburenti, estremamente infiammabili, molto tossiche, pericolose per l'ambiente. Qualora l'Espositore, per l'espletamento della propria attività, abbia la necessità di utilizzare e/o custodire una o più delle sostanze pericolose di cui sopra, dovrà darne debita comunicazione al Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) sottoscrivendo l'apposito modulo, con un anticipo di almeno 10 gg, dalla data di apertura al pubblico della fiera. **G)** L'espositore dovrà conservare nell'ambito del proprio stand tutte le certificazioni relative ai punti a/b/c/d/e/f a disposizione per eventuali verifiche da parte del personale del Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) e/o delle PA, di controllo preposte. **L'espositore, presa visione del regolamento generale e segnatamente dell'art. 11, dichiara di accettarlo in ogni sua parte, assumendosi piena e completa responsabilità civile e penale. L'espositore manleva, ad ogni effetto, il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.**
- Art. 12 -** I posteggi ed i prodotti esposti non potranno essere fotografati/cinematografati o comunque riprodotti senza l'autorizzazione degli Espositori interessati e del Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS). Il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) si riserva il diritto di riprodurre o di autorizzare la riproduzione di vedute d'insieme o di dettaglio esterne ed interne. Il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) non è responsabile di eventuali riproduzioni abusive di stands o di beni esposti.
- Art. 13 -** Qualora per cause di forza maggiore il Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) deliberi di annullare la manifestazione fieristica gli espositori avranno diritto al solo rimborso delle tariffe di cui all'Art. 2 debitamente quietanzate.
- Art. 14 -** L'ingresso è libero, previo registrazione con dotazione, per gli espositori, di tessere personalizzate e cartoline invito.
- Art. 15 -** Per quanto qui non previsto si rimanda a quanto approvato dal Consiglio Comunale con delibera N. 112 del 3/12/92 ed alla normativa che sarà eventualmente dettata dal Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS).
- Art. 16 -** Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) si riserva la facoltà di curare direttamente o a mezzo di ditte specializzate, la stampa del catalogo della manifestazione, contenente le indicazioni delle adesioni pervenute ed accettate entro il 29 Febbraio 2008. Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) declina qualsiasi responsabilità in merito alla data di pubblicazione o distribuzione del catalogo e quanto concerne errate compilazioni, per errori tipografici, di impaginazione e/o qualsiasi altro errore ed omissione in sede di stampa del catalogo stesso. Centro Fiera del Garda di Montichiari (BS) potrà provvedere inoltre, senza responsabilità alcuna per eventuali omissioni ed errori, alla stampa e diffusione di altre pubblicazioni di varia natura con le quali si riserva il diritto di illustrare e promuovere la Manifestazione in qualsiasi momento ed in qualsiasi ambito, sia in Italia che all'estero.
- Art. 17 -** PER QUALSIASI CONTROVERSIA IL FORO COMPETENTE È QUELLO DI BRESCIA.

**SI CONSIGLIA LA SOCIETA' A PRENOTARE CON CORTESE SOLLECITUDINE GLI SPAZI ESPOSITIVI AL FINE DI CONFERMARE IL POSIZIONAMENTO ACQUISITO NELLA PRECEDENTE EDIZIONE, SALVO NOSTRE DIVERSE INDICAZIONI (Art. 6)**

I nostri uffici sono a disposizione per tutte le operazioni di cui al presente Regolamento dal Lunedì al Giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dalle ore 14:00 alle ore 17:30 ed il Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 16:00 - (Tel. 030 961148 - 961062 - Fax: 030 9961966 - e-mail: info@centrofiera.it - sito Internet www.centrofiera.it).